



*Ministero dell'Istruzione,*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“BAGHERIA IV - ASPRA ”**  
Via Grotte,snc-BAGHERIA - Tel. -091943333 - 091934193 - 091943009  
- peo: [PAIC84900p@istruzione.it](mailto:PAIC84900p@istruzione.it) - pec: [paic84900p@pec.istruzione.it](mailto:paic84900p@pec.istruzione.it)  
C.F.: 90016780828 - Codice Univoco: UFBND5

I.C. S. - "BAGHERIA IV - ASPRA"-BAGHERIA  
Prot. 0003659 del 10/03/2022  
VII-1 (Uscita)

Al personale DOCENTE e ATA  
Alla DSGA  
Loro sedi  
Nel sito  
Agli atti

**Oggetto: GRADUATORIE interne per l'individuazione dei docenti e del personale ATA soprannumerario.**

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione dei docenti/ATA soprannumerari, il personale scolastico a tempo indeterminato titolare nell'organico di Istituto è invitato a compilare la modulistica in allegato, e a inviarla esclusivamente via email all'indirizzo [PAIC84900p@istruzione.it](mailto:PAIC84900p@istruzione.it) **entro il 19 marzo p.v.**, comprensiva degli eventuali documenti attestanti i titoli dichiarati. I documenti devono essere inviati in formato pdf.

Le graduatorie saranno formulate valutando soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di mobilità.

Nella compilazione del modello **non deve essere conteggiato l'anno in corso.**

Il personale già in servizio nello scorso anno scolastico:

- se non sono intervenute altre variazioni di punteggio, se non quelle derivanti dal servizio effettuato nell'anno precedente, **NON presenta alcuna dichiarazione**: il punteggio sarà aggiornato d'ufficio;

- se sono intervenute variazioni di punteggio relativo a esigenze di famiglia (certificazioni disabilità, numero e età dei figli, residenza, ecc.) e/o titoli generali compila e invia per email l'**allegato 1** "Dichiarazione esigenze di famiglia e titoli generali";

Il personale arrivato il 01/09/2021 per trasferimento, immissione in ruolo o incarico triennale:

- è tenuto a presentare la scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2022/2023 completa di tutti i dati e gli eventuali allegati 1 e 2. Come da normativa, sarà **collocato in coda nella graduatoria** e graduato in base al punteggio;

Il personale che beneficia dell'esclusione dalla graduatoria interna:

•è tenuto a presentare l'**allegato 2** "Dichiarazione di esclusione da graduatoria" e ad allegare eventuali nuove documentazioni attestanti i requisiti di precedenza;

Sono esclusi, dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto, coloro che usufruiscono delle **precedenze previste nell'art.13 comma 1** del CCNI.

Ai docenti/ATA che non presenteranno la scheda entro il termine previsto, il punteggio sarà aggiornato dall'ufficio di segreteria.

Si allegano:

- Scheda docenti (infanzia-primaria-secondaria)
- SCHEDA individuazione ATA soprannumerari
- Allegato 1 – Dichiarazione esigenze di famiglia e titoli generali;
- Allegato 2 – Dichiarazione di esclusione da graduatoria.

I moduli compilati dovranno essere inviati **entro e non oltre il 19 marzo p.v.** comprensivi degli eventuali documenti attestanti i titoli dichiarati.

Si resta a disposizione per eventuali comunicazioni e/o chiarimenti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Nicasio Sampognaro  
(Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs n. 39/1993)