

Istituto Comprensivo IV Bagheria-Aspra
Collegio dei Docenti Anno Scolastico 2020/2021

Verbale n°2

L'anno 2021 il giorno 10 settembre alle ore 9.30, in modalità di videoconferenza attraverso piattaforma Google Meet si riunisce il collegio dei Docenti per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale precedente
2. Comunicazioni del D.S.
3. Patto di corresponsabilità
4. Integrazione Atto di Indirizzo per PTOF
5. Corsi di Formazione Sicurezza e Emergenza
6. Individuazione Aree di Attività FF.SS.
7. Proposte progetti per l'aggiornamento del PTOF A.S.2020/2021.
8. Organizzazione Progetti Laboratori di Recupero
9. Individuazione componenti team digitale e Innovazione Didattica
10. Calendario Scolastico 2021-2022
11. Richiesta Utilizzo Palestra Associazioni Sportive
12. Varie ed eventuali
13. Assegnazione dei docenti ai corsi e alle classi
14. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e criteri formulazione orario. Attribuzione delle ore alle discipline.
15. Suddivisione dell'a.s in trimestre o quadrimestre

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Professore Nicasio Sampognaro.

Verbalizza la docente Eucaliptus Antonietta che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Collegio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Preliminarmente, su richiesta del dirigente tutti i componenti del Collegio dichiarano di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Quindi si fa presente che:

- 1) il Collegio è stato convocato con nota prot. 10336 del 07/09/2021
- 2) Con la suddetta nota sono state individuate e comunicate al Collegio le modalità di collegamento: videoconferenza attraverso piattaforma google meet.
- 3) L'invito alla piattaforma utilizzata è stato realmente inviato a tutti i docenti con la consueta modalità di notifica delle circolari tramite sito della scuola e risulta essere consegnato a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso.

Il link di collegamento è: <https://meet.google.com/lookup/gjrad22lex?authuser=3&hs=179>

Tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, considerata l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'Ordine del Giorno. I lavori si svolgeranno secondo il Regolamento per il Collegio Docenti approvato in data 2/09/2020 Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla videoconferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale i seguenti docenti :

Agliata, Alfano, Amodeo, Anemone, Bellotta, Buggea, Butera, Capuana, Catuara, Cabibbo, Casalicchio, Casserà, Cecchini, Cirafici, Consiglio, Conte, Cottone, Cucco , D'Asaro, D'Anna, Daidone, De Lisi, De Santi, Deleo, Di Blasi, Di Caro, Di Leonardo, Di Maio, Distefano, Eucaliptus, Faragi, Ferraro, Filizzolo, Frenda, Gagliano, Galletto, Genduso, Genualdi, Gervasi, Giaimo, Gino, Grossi, Guarino, Gulino, Guttilla, Infantino,

L'Abbate, La Greca, Liga, Lima, Liseo Fodero, Lo Grasso, Lo Re, Lo Scrudato, Lombardo, Maggiore, Mancuso, Martorana, Marullo, Mastro Simone, Meli, Messina, Miceli, Milano, Milazzo, Militello, Minneci, Mirino, Mogavero, Padalino, Panzeca, Patti, Perrone, Pitarresi, Portale, Profeta, Provenzano, Provino, Puccio, Puleo, Riggi, Romano, Rotolo, Russo, Scafidi, Scalia, Schillaci, Scordato, Scrima, Scrudato, Seidita, Siragusano, Strano, Suvero, Taddeo, Tarantino, Tinnirello, Tripoli, Tumminello, Tuttoilmondo, Urso, Valenti S., Ventimiglia, Vetro A., Vetro C., Vilardi, Zarcone, E' assente giustificato la docente Di Cesare.

Punto 1: Approvazione verbale precedente

Il D.S. chiede al collegio di votare per l'approvazione del verbale precedente la cui bozza è stata pubblicata nell'Area Riservata del Sito a disposizione dei Docenti ed inoltre è stata inviata tramite mail personale a tutti i docenti.

Il collegio dichiara di aver preso visione del verbale della seduta precedente e lo approva a maggioranza.

(Delibera n° 5 - 2021/2022)

Punto 2: Comunicazioni del D.S.

Il dirigente dà il benvenuto ai docenti arrivati nel nostro istituto dopo il 6 settembre e li invita a visionare il nostro sito.

Il dirigente chiede al collegio di integrare altri due punti nell'ordine del giorno e chiede di esprimersi.

Il collegio approva all'unanimità l'inserimento dei due punti

(Delibera n° 6 - 2021/2022)

Punto 3: Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021- Partecipazione Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Il dirigente comunica che il presente Avviso è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo e del secondo ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole. L'inoltro delle candidature deve essere effettuato entro le ore 12:00 del 1 Ottobre

Prende la parola l'insegnante Panzeca e chiede al Dirigente se i monitor digitali potranno essere utilizzati anche alla scuola dell'infanzia. Il dirigente risponde che il finanziamento prevede solamente acquisti per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

Il collegio approva la partecipazione all'avviso pubblico 28966 del 6 settembre. **(Delibera n° 7 - 2021/2022)**

Punto 4: Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole n. 20480 del 20/07/2021

Il Dirigente informa il collegio che in data 16 Agosto abbiamo inviato alla Piattaforma PON del Miur l'adesione definitiva al progetto

Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole n. 20480 del 20/07/2021; Tale misura, in complementarietà con il Piano Scuola per la banda ultra larga del Ministero dello sviluppo economico, che prevede di collegare gli edifici scolastici entro il 2023 fino a 1 Gigabit/s in download e banda minima garantita pari a 100 Mbit/s simmetrica, intende consentire a tutte le istituzioni scolastiche statali di poter fruire di adeguati livelli di connettività ai fini didattici e amministrativi.

Il collegio delibera all'unanimità **(Delibera n° 8 - 2021/2022)**

Punto 5: Patto di corresponsabilità

Il Dirigente propone al collegio di utilizzare lo stesso patto di corresponsabilità dell'anno precedente.

Il collegio approva all'unanimità l'utilizzo del patto di corresponsabilità **(Delibera n° 9 - 2021/2022)**

Punto 6: Integrazione Atto di Indirizzo per PTOF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO comunica al collegio l'Atto d'indirizzo per le attività della scuola ai sensi dell'art.3, c.4, del DPR 275/99. Integrazione A. S. 2021/22

Visto l'art. 3, comma 4, del DPR 275/99, come modificato dall'art. 1, comma 14, della Legge 107/2015,

Visto il Piano Triennale dell'offerta formativa per il triennio 2019/2020 – 2021/2022;

Vista l'OM 11/2020 contenente disposizioni specifiche sulla valutazione degli alunni e sulle strategie di recupero degli apprendimenti relativi all'a.s.19/20 durante l'a.s. 20/21;

Vista la necessità di continuare il processo di adeguamento dei criteri e delle modalità di valutazione degli alunni della scuola primaria secondo quanto previsto dalla legge 41/2020 di conversione del dl 22/2020 che in deroga all'art. 2 del dlvo 62/2017 dispone che la valutazione finale degli alunni della scuola primaria è espressa attraverso un giudizio descrittivo;

Visto il Piano Scuola 2021/22;

Viste le Linee guida per la didattica digitale integrata e il successivo Piano d'Istituto per la DDI in vigore;

Visto il Protocollo di sicurezza e l'Integrazione del DVR per la ripresa di Settembre 2021;

Visto il Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia

Tenuto conto della necessità di integrare il Piano dell'Offerta Formativa triennale approvato nell'A. S. 2019/20

DEFINISCE

i seguenti indirizzi generali sulla base dei quali il collegio dei docenti dovrà procedere all'integrazione del Piano dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2019/2020 – 2021/2022:

Attraverso l'integrazione del Piano dell'Offerta Formativa l'istituto, già definito per il triennio 19/20 – 21/22, si dovrà garantire nella fase della ripresa delle attività in presenza e nelle eventuali successive fasi determinate dall'evoluzione dell'andamento dell'epidemia COVID-19, per le quali si osserveranno le specifiche indicazioni che il CTS vorrà diramare, il pieno esercizio del diritto degli studenti/degli alunni al successo formativo e alla migliore realizzazione di sé, in relazione alle caratteristiche individuali, secondo principi di equità e di pari opportunità.

Per rispondere a queste finalità, il collegio dei docenti, unitamente agli obiettivi di apprendimento propri di ciascun indirizzo e ai criteri di valutazione già contenuti nel PTOF, anche attraverso la costituzione di apposite commissioni di lavoro dovrà tempestivamente definire:

a) ai fini del pieno recupero degli apprendimenti del precedente anno scolastico, dell'integrazione dei contenuti e delle attività delle programmazioni didattiche dell'a.s. 2019/20 e della predisposizione dei contenuti e delle attività delle programmazioni dell'a.s. 2020/21 nonché dell'integrazione dei criteri di valutazione

Criteri per lo svolgimento delle attività di **Laboratori Didattici-Ricreativi per il recupero e il rinforzo** prima dell'inizio delle lezioni e durante il primo periodo didattico, indicando modalità di organizzazione dei gruppi di apprendimento, tipologia e durata degli interventi, modalità di verifica;

Criteri per la progettazione dei contenuti essenziali delle discipline e delle integrazioni degli apprendimenti previste dal PIA elaborati al termine degli scrutini finali dell'a.s. 2019/2020;

Integrazione dei criteri e delle modalità di valutazione degli apprendimenti;

Criteri di valutazione degli alunni della scuola primaria attraverso giudizi descrittivi, sulla base delle indicazioni che saranno diramate dal MI con apposita ordinanza;

Criteri e modalità di utilizzo delle ore di potenziamento finalizzate al recupero degli apprendimenti;

Criteri generali per l'adozione dei Piani Educativi Individualizzati e dei Piani Didattici Personalizzati per alunni con disabilità, DSA e BES, al fine di assicurare la piena realizzazione del progetto personalizzato anche nell'eventualità dell'interruzione dell'attività didattica in presenza;

Criteri e modalità per lo svolgimento dei contenuti dell'Educazione civica.

b) ai fini dell'implementazione di comportamenti responsabili degli alunni nell'utilizzo degli spazi interni ed esterni della scuola, nell'attività didattica in classe e nell'interazione con i pari e con gli adulti appartenenti alla comunità scolastica

Criteri per la progettazione di specifiche unità di apprendimento finalizzate all'acquisizione di comportamenti responsabili in aula e negli spazi comuni per il contenimento del contagio;

Coinvolgimento degli alunni nella realizzazione di cartellonistica e campagne informative interne e rivolte alle famiglie anche attraverso brevi spot pubblicitari o prodotti multimediali;

Messa a regime della normativa sul Curricolo di Educazione Civica con l'applicazione delle buone pratiche diffuse dai partecipanti al Corso di Formazione durante l'anno 2020-2021

c) ai fini della definizione dei criteri per l'applicazione delle Linee guida per la ddi nell'eventualità di interruzione della didattica in presenza o dell'utilizzo della dad complementare all'attività in presenza

Implementazione dell'utilizzo di una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy e assicuri un agevole svolgimento dell'attività sincrona;

Implementazione per l'utilizzo del registro elettronico nella didattica a distanza per la rilevazione della presenza in servizio dei docenti, per la registrazione della presenza degli alunni a lezione, per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri

Implementazione per la raccolta e la conservazione in ambienti digitali degli elaborati degli alunni e dei materiali didattici prodotti nel periodo della didattica a distanza

criteri per l'individuazione delle quote orarie settimanali minime di lezione e del monte ore settimanale da attribuire a ciascuna disciplina, anche in riferimento alla possibilità di aggregazione delle singole discipline in ambiti disciplinari, con l'indicazione del numero minimo di ore per attività sincrone e dell'eventuale utilizzazione della quota del 20% del monte ore annuale delle discipline, in caso di utilizzo esclusivo della DDI e nel caso di utilizzo della ddi integrata dalla didattica in presenza nella secondaria di secondo grado, tenuto conto delle indicazioni presenti nelle linee guida del ministero, degli obblighi orari settimanali dei docenti stabiliti dal CCNL e dei vincoli imposti dalla normativa vigente sul monte ore obbligatorio delle discipline.

d) ai fini dell'implementazione delle conoscenze e abilità nell'utilizzo delle piattaforme digitali

Individuazione tematiche connesse alla DDI e all'uso delle piattaforme digitali da inserire nel Piano Annuale per la formazione

e) ai fini dello svolgimento con la modalità a distanza delle riunioni degli organi collegiali, assicurando piena validità alle stesse, completo esercizio della partecipazione e condivisione di tutti i soggetti coinvolti

Implementazione e miglioramento di un regolamento relativo al funzionamento del collegio dei docenti e ai consigli di classe a distanza, con particolare riferimento a modalità di acquisizione delle presenze, modalità di

voto, durata e svolgimento del dibattito inerente ciascun punto all'odg., preventiva acquisizione dei materiali oggetto di discussione, elaborazione del verbale della riunione.

f) Ai fini della piena funzionalità delle attività a supporto della didattica, delle funzioni strumentali, delle figure con compiti organizzativo- didattici individuate dal collegio:

individuazione per ciascuna attività e figura delle modalità di svolgimento dell'incarico anche in modalità a distanza.

g) Ai fini dello svolgimento di proficui rapporti scuola-famiglia anche nella modalità a distanza:

proposte al consiglio di istituto ai fini dell'elaborazione dei criteri per lo svolgimento dei rapporti individuali con le famiglie degli alunni

IL DIRIGENTE

Inoltre, sottolinea l'importanza di innalzare le azioni didattiche rivolte alle competenze chiave in modo di adeguare il curricolo alle competenze europee.

Pertanto avendo coinvolto tutte le componenti della scuola nel fornirgli indirizzi e suggerimenti per l'elaborazione del suddetto atto suggerisce i seguenti obiettivi programmatici, che caratterizzeranno la formulazione del PTOF e del PDM in continuità con il percorso dell'Istituto.

Obiettivi Piano di Miglioramento d'Istituto

Attraverso la lettura degli esiti risultanti dal RAV dell'anno appena trascorso, si evidenziano i seguenti Obiettivi che saranno oggetto prioritario dell'Atto di Indirizzo per la revisione annuale del PTOF A. Sc. 2021/202121 .

Obiettivo Apprendimento e Successo Formativo degli Alunni:

–realizzare un'offerta formativa che risponda ai bisogni dei nostri alunni, con interventi mirati a specifiche esigenze, utilizzando tecnologie in modalità di lavoro laboratoriale.

1.a) In particolare innalzare il livello dei risultati delle prove standardizzate nazionali

Migliorare i risultati di Matematica; Italiano e Inglese nelle prove standardizzate, operando sulla riduzione della variabilità tra le classi.

1.b) innalzare le Competenze Chiave Europee e le competenze di Cittadinanza

Migliorare le competenze sociali degli studenti, utilizzando gli strumenti di osservazione e di valutazione strutturati all'interno dei Dipartimenti, Commissioni e Consigli, Elaborare il Piano di Educazione Civica ex L 92.

1.c) Migliorare gli Esiti a Distanza

Realizzare azioni di monitoraggio dei dati relativi agli esiti a distanza degli studenti nei successivi percorsi di studio.

2. Obiettivo Riduzione della Dispersione o Discontinuità tra i cicli di Scuola

Rendere ancora più efficace e condiviso Il Curricolo Verticale per aumentare la organicità del processo di apprendimento e l'innalzamento della continuità nel passaggio tra i due cicli.

Implementare azioni di Orientamento, Assistenza Accompagnamento sia in entrata e in uscita con il coinvolgimento diretto delle Famiglie

3. Obiettivo Sicurezza e salute

–Assicurare la sicurezza dello stare insieme a scuola migliorando la salubrità e la qualità degli ambienti, anche in azioni volte alla riduzione del rischio di contagio anche fuori dalla scuola.

Revisione del DVR, anche, in funzione dell'utilizzo degli spazi esterni.

-Promuovere il valore della stare bene nella vita attraverso attività divulgative, informative e promozionali.

-Promuovere diverse campagne di sensibilizzazione anti-fumo;

-Promuovere una campagna di contrasto alle dipendenze;

4. Obiettivo della Cultura Digitale

Innalzare il livello di conoscenza del digitale e delle Tecnologie dell'Informazione e Comunicazione facendo la scuola una Comunità di Pratiche innovative condivise e strategie di Insegnamento-Apprendimento per una personalizzazione del Curricolo secondo un'Ottica Inclusiva.

Utilizzare tutte le fonti di finanziamento proposte dal Mi per implementare le dotazioni tecnologiche dell'Istituto e l'uso della Multimedialità nelle attività in presenza e a Distanza.

5. Obiettivo della Cultura Organizzativa

Innalzare la cooperazione e la partecipazione di tutti ai processi di miglioramento continuo a diversi livelli.

- sviluppare e potenziare il senso di appartenenza all’istituzione (docenti – ATA – alunni);
- sviluppare l’interazione e l’integrazione tra i plessi attraverso una completa condivisione delle risorse (soprattutto laboratoriali/logistiche),
- fare emergere le potenzialità inesprese di tutte le componenti scolastiche potenziando quelle espresse in un clima di condivisione;
- implementare la comunicazione, la diffusione, la condivisione di buone pratiche didattico-educative valorizzando il modello in essere improntato alla visibilità ed alla chiarezza dei messaggi promozionati.
- mettere in relazione le risorse con gli obiettivi del sistema e con gli esiti da raggiungere.

6. Obiettivo Sistema Educativo Integrato per innalzare le Competenze Trasversali degli Studenti

- potenziare il sistema delle relazioni sociali, relazionali e di comunità tra scuola e il suo bacino di utenza coinvolgendo altri soggetti partner per realizzare reti di relazioni organizzate e progetti di comune interesse;
- coinvolgere gli stakeholders e il territorio nella progettazione dei percorsi per la fruizione della struttura scolastica anche in orari extrascolastici.

In riferimento al punto 4 “Cultura digitale” il Dirigente propone di poter realizzare la formazione di un team dotato di Competenze Informatiche e digitali adeguate con la partecipazione anche dei Genitori. per innalzare il livello di competenze digitali per le famiglie che non hanno competenza in merito.

7. Obiettivo Relazioni con il Territorio e Reti Sociali.

Promuovere e aumentare le possibilità di coinvolgimento della scuola in iniziative che vedano la partecipazione attiva del Comune, degli Enti pubblici e Privati del Territorio.

Il collegio ne prende atto

Punto 7:Corsi di Formazione Sicurezza e Emergenza

Il dirigente comunica che in data 23 Settembre, dalle ore 12.30 alle ore 14.30, ci sarà una formazione on line sulla privacy degli alunni e sul trattamento dei dati per tutti i Docenti tenuta dal DPO-Privacy e in data 29 Settembre ci sarà la Formazione del Personale Dirigente, Direttore Staff e Assistenti Amm.vi da Parte del DPO-Privacy

Il collegio ne prende atto

Il Dirigente alle ore 10, ammette al collegio la D.ssa Maria Puleo Psicologa per lo Sportello Supporto Psicologico che verrà attivato nella nostra scuola.

La dottoressa prende la parola e informa i presenti che lo sportello sarà indirizzato a docenti, alunni e genitori che avessero la necessità di prendere un appuntamento.L'accesso allo sportello avverrà tramite prenotazione da inoltrare all'insegnante Perrone (Plesso Girgenti) e alla prof.ssaTaddeo(plesso Scordato e Cotogni) Gli alunni potranno accedere allo Sportello di Ascolto Psicologico soltanto in presenza del consenso informato di entrambi i genitori/tutori esercenti responsabilità genitoriale, espresso nel modulo di consenso informato prestampato (allegato 1), che deve essere compilato e consegnato

Punto 8: Individuazione Aree di Attività FF.SS.

Il DS legge al collegio le aree delle FFSS dell’anno precedente e chiede ai presenti se ritengono necessario effettuare dei cambiamenti o riproporle. Inoltre il Dirigente ricorda ai presenti che chiunque potrà fare domanda per accedere alle funzioni

PTOF

Redazione del PTOF, collaborazione con la dirigente nella programmazione degli incontri plenari funzioni strumentali. Predisposizione della rendicontazione sociale Coordinamento e monitoraggio l’Offerta Formativa. Verifica del rapporto di coerenza tra le priorità educative didattiche, le attività progettuali curricolari ed extracurricolari. Verifica del rispetto dei criteri per lo svolgimento e l’attuazione progetti extracurricolari. Raccordare le esigenze didattiche dei C.d.C. e le attività progettuali. Raccordare l’attività didattica dei docenti con quella amministrativa. Valutazione dell’andamento didattico della scuola e delle prove INVALSI in coordinamento con la Funzione RAV PdM Tenere i rapporti con Enti esterni. Partecipare agli incontri periodici con le altre FF.SS. per scambio informazioni. Curare la documentazione e la verbalizzazione.

PIANO DI MIGLIORAMENTO Predisporre L'autodiagnosi,l'identificazione di punti di forza e criticità, linee programmatiche obiettivi d'Istituto.Predisporre l'autovalutazione d' Istituto e stesura/o aggiornamento del PdM e del RAV,gestire la piattaforma e i monitoraggi;caricare i dati e comunicare i risultati agli

OO.CC.;proporre azioni di miglioramento, verifica ed autovalutazione dei risultati. Verificare il rapporto di coerenza tra le priorità educative didattiche e le attività progettuali curricolari ed extracurricolari. Autodiagnosi, identificazione punti di forza e di criticità, linee programmatiche e obiettivi d'Istituto. Predisporre strumenti ad hoc per il controllo dei processi di svolgimento Valutazione dell'andamento didattico della scuola e delle prove INVALSI in coordinamento con la Funzione PTOF

TECNOLOGIE INFORMATICHE PER LA DIDATTICA

Informatizzazione istituto. Supporto tecnico ai docenti. Predisposizione logistica ed organizzativa per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche e dei Laboratori presenti nella scuola. Predisposizione di regolamento dell'aula. Collaudo di attrezzature didattiche non rientranti in specifici progetti Incontri periodici con le altre FF.SS. per scambio di informazioni. Cura della documentazione e verbalizzazione.. Rapporti con Enti Esterni

DISPERSIONE SUPPORTO ALUNNI PER ATTIVITÀ' CULTURALI+ CONTINUITÀ' Promuovere i rapporti relazionali con le famiglie. Decodificare i bisogni espressi dai genitori Individuare ed attuare strategie volte al miglioramento dell'offerta formativa. Monitoraggio Assenze. Rapporti con l'osservatorio e Partecipazione alle riunioni. Rapporti con Famiglie, organizzazione attività prevenzione e recupero fenomeni di dispersione. Condivisione dati al Collegio per l'individuazione di strategie integrazione. Partecipazione agli incontri periodici con altre FF.SS. per scambio informazioni. Cura della documentazione e verbalizzazione. Rapporti con Enti esterni

ORIENTAMENTO Accertare i bisogni formativi degli studenti Elaborazione della mappa dei bisogni e predisposizione di una ricognizione delle offerte disponibili sul territorio Sostenere gli studenti nella scelta delle opportunità offerte dal territorio Supportare gli alunni nel corso dello svolgimento delle attività progettuali Promuovere i rapporti relazionali con le famiglie Periodiche condivisione dei dati al Collegio per l'individuazione di strategie integrazione. Accoglienza e orientamento entrata ed uscita. Promozione attività culturali coerenti con gli obiettivi educativi e formativi del POF; contatti con enti e associazioni culturali. Partecipazione agli incontri periodici con le altre FF.SS. per scambio informazioni. Cura della documentazione e verbalizzazione. Azioni di monitoraggio dei dati relativi agli esiti a distanza degli studenti nei successivi percorsi di studio. (monitoraggio del consiglio orientativo e delle scelte fatte dagli studenti, con confronto) Rapporti con Enti Esterni.

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE Predisporre il Piano di aggiornamento raccordo con il Piano nazionale organizzarne la realizzazione. Curare le varie fasi dei corsi e i relativi monitoraggi Accertare i bisogni formativi dei docenti . Promuovere la formazione e l'aggiornamento. Sostenere le azioni generali di formazione e la progettualità individuale. Curare l'organizzazione dei corsi di aggiornamento Eventuale collegamento con la piattaforma SOFIA. Curare l'accoglienza dei nuovi docenti Favorire la riflessione sulle azioni formative per potenziare le stesse Contribuire alla Formalizzazione, socializzazione, pubblicizzazione degli esiti del piano formativo. Rapporti con Enti Esterni. Prende la parola l'insegnante Perrone e chiede al collegio di scindere dalla FF.SS Dispersione la parte inerente la continuità ed eventualmente assegnare questo asse ad una commissione poichè la mole di lavoro con la Dispersione scolastica è notevole.

Gli aspiranti dovranno presentare domanda allegando un progetto che sarà esaminato dal Collegio. Il dirigente chiede al collegio di approvare le aree delle FFSS Il collegio approva all'unanimità le aree delle FFSS e la proposta della docente Perrone (**Delibera n° 9 - 2021/2022**)

E' opportuno che il Collegio decida a chi affidare l'esame istruttorio delle domande per riferire sulla congruità dei titoli degli aspiranti. Nel caso in cui non ci fosse esubero di aspiranti non occorrerà consultare la commissione. La commissione sarà composta dalle insegnante Eucaliptus, Consiglio e Martorana

Punto 9: Proposte progetti per l'aggiornamento del PTOF A.S.2021/2022.

Il dirigente informa il collegio che già abbiamo avuto la proposta di inserire alcuni progetti curricolari e/o extracurricolari per l'aggiornamento del PTOF a.s. 2021/2022

Giochi matematici	classi 3, 4, e 5 e scuola secondaria di primo grado	Scafidi
Io leggo perché	scuola primaria e secondaria di primo grado	Lo Grasso Taddeo Militello
Zaino Leggero	Classi 5 C Classi 1 Media	
Progetto Ambientale	Classi da Individuare	Corpo Forestale dell'Arma dei Carabinieri
Progetto con la lega Navale	Primaria e Secondaria	Rita Consiglio

Il collegio approva all'unanimità la proposta dei progetti (Delibera n° 10 - 2021/2022)

Punto 10: Organizzazione Progetti Laboratori di Recupero

Il dirigente informa il collegio che a breve potranno partire i progetti extracurricolari programmati con il piano estate. Il dirigente propone ai docenti interessati di organizzare l'orario dei progetti.

L'insegnante Scafidi prende la parola e ritiene che non è fattibile attivare i laboratori dopo l'orario scolastico anche se è ridotto. Il dirigente preferisce lasciare libertà di organizzare l'orario dei laboratori, l'importante è che vi sia una partecipazione piena dei bambini che necessitano di recuperare.

Il collegio ne prende atto

Punto 11: Individuazione componenti team digitale e Innovazione Didattica

Il dirigente chiede al collegio la disponibilità per far parte del team digitale. Già' la docente Cucco, in qualità di animatore digitale, è componente del team.

I docenti Siragusano, Portale e D'Asaro danno la propria disponibilità

Il collegio ne prende atto.

Punto 12: Calendario Scolastico 2021-2022

Il dirigente propone al collegio il seguente calendario e la scansione oraria per l'inizio delle attività didattiche

Inizio attività' didattiche 16 settembre

scuola secondaria di primo grado-aspra

orario 16 settembre

classi seconde e terze: ingresso ore 8.00 uscita ore 11.00

classi prime: ingresso ore 8.30 uscita ore 11.30

orario 17 settembre

ingresso ore 8.00 e uscita ore 11.00 per tutte le classi

scuola primaria

ore 8.00 ingresso classi seconde, terze, quarte e quinte uscita ore 11.00

ore 8.30 ingresso classi prime uscita ore 11.30

scuola infanzia

inizio giorno 17 dalle 8.30 alle 11.30

Il collegio delibera all'unanimità' l'inizio delle attività didattiche **(Delibera n° 11 - 2021/2022)**

Il Dirigente ricorda al collegio che abbiamo la possibilità, visto il calendario scolastico, di sospendere le attività didattiche per tre giorni garantendo i 200 gg.

Il collegio è chiamato a deliberare sui giorni da proporre al consiglio di istituto.

le proposte da votare sono:

2 novembre
6 dicembre
7 dicembre
7 gennaio
28 febbraio
1 marzo
2 maggio

Il collegio esprime una votazione maggioritaria per la chiusura delle attività didattiche nei giorni:

2 novembre, 7 dicembre e 28 febbraio **(Delibera n° 12 - 2021/2022)**

Punto 13: Richiesta Utilizzo Palestra Associazioni Sportive

Il Dirigente informa che le Associazioni Sportive Dilettantistiche “A.S.D.Volley Città di Ficarazzi” e 'ASD U.S. VOLLEY, affiliata alla FIPAV (Federazione italiana Pallavolo) con codice n. 180880231, e regolarmente iscritta al registro CONI delle Ass. Sportive hanno chiesto di esaminare la possibilità di utilizzare la palestra del plesso Girgenti per attività parascolastiche per l'anno 2020-2021 con attività sportiva e sociale nel territorio bagherese della disciplina: pallavolo.

L'insegnante Perrone replica che negli anni passati la nostra palestra ha subito dei danni da parte delle associazioni sportive che la utilizzavano nel pomeriggio quindi sarebbe il caso di valutare attentamente la proposta.

La professoressa Puccio replica dicendo che le palestre nel pomeriggio sono un valore aggiunto per il territorio.

Il dirigente propone di far utilizzare la palestra nei pomeriggi dopo le 18.00 ma non potrà essere utilizzata nella giornata di sabato

Il collegio chiamato ad esprimersi delibera favorevolmente, a maggioranza, per l'utilizzo della nostra palestra da parte di associazioni sportive **(Delibera n° 13 - 2021/2022)**

Punto 14: Varie ed eventuali

La professoressa Martorana prende la parola e comunica al collegio che è in contatto con l'Agenzia Nazionale per ricominciare le attività dei progetti KA1 e KA2 relative alla formazione docente in Irlanda e alle mobilità con i paesi partners

Il collegio ne prende atto

Punto 15:Assegnazione dei docenti ai corsi e alle classi

Il Dirigente legge al collegio i Criteri assegnazione docenti alle classi approvati nell'a.s. 2020/2021 e chiede se possiamo mantenerli o modificarli

I criteri a.s. 20-21

a Continuità didattica;

b Graduatoria interna (nei trasferimenti da un plesso all'altro);

c Competenze professionale;

d Disponibilità personale.

I punti c e d diventano prioritari per lo svolgimento dei progetti (di qualunque natura essi siano) e delle attività di laboratorio.

Per i principi dell'imparzialità e della trasparenza della pubblica amministrazione, la presenza di un proprio figlio nella classe o sezione è motivo di incompatibilità, salvo impossibilità di procedere altrimenti, per l'assegnazione di un docente alla classe medesima. Ciascun docente è tenuto a informare tempestivamente il dirigente scolastico della presenza di un proprio figlio nella classe o sezione a cui potrebbe essere assegnato. In

caso di sdoppiamento di classi o sezioni, uno o più docenti già appartenenti alla classe o sezioni da sdoppiare dovranno essere assegnati a ciascuna delle classi o sezioni in cui gli alunni sono stati smistati.

Per l'attribuzione delle ore alle discipline, vengono mantenute per ciascun plesso le modalità dello scorso anno.

Per l'approfondimento della scuola secondaria di primo grado si ritiene di unificare le discipline di lettere ad un unico docente e le ore di approfondimento ad altra docente.

Punto 16: Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e criteri formulazione orario. Attribuzione delle ore alle discipline.

Il dirigente legge i Criteri per la formulazione dell'orario delle lezioni già approvati nell'anno precedente

Per quanto riguarda i criteri di formulazione dell'orario il Dirigente ricorda che questo è molto condizionato dalle cattedre orario numerosissime alla scuola secondaria di primo grado. Più di metà del nostro orario è da concordare con altre scuole, quindi i criteri a volte non possono essere rispettati per motivi indipendenti dalla nostra volontà.

I criteri sono:

equa distribuzione delle varie materie nei diversi giorni della settimana , per un carico di lavoro il più possibile equilibrato;

per tutti i docenti un'entrata posticipata e un'uscita anticipata, nei limiti del possibile ed equa distribuzione delle ore di buca (non più di due nella giornata) o e delle seste ore, sempre nei limiti del possibile.

In sede di formulazione orario, si potrebbe evitare di dare le ultime ore esclusivamente ai docenti con cattedra oraria e inoltre di creare delle ore di buca per dare al docente la possibilità di spostarsi da una scuola ad un'altra. Il collegio approva **(Delibera n° 14 - 2021/2022)**

Punto 17: Suddivisione dell'a.s in trimestre o quadrimestre

Il collegio chiamato ad esprimersi sulla scansione dell'anno scolastico in trimestre o quadrimestre, delibera all'unanimità la suddivisione dell'anno in quadrimestre. **(Delibera n° 15 - 2021/2022)**

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta si scioglie alle ore 12.30

La Verbalizzante
F.to Antonietta Eucaliptus

Il Dirigente Scolastico
F.to Nicasio Sampognaro