



I.C. S. - "BAGHERIA IV - ASPRA"-BAGHERIA
Prot. 0009562 del 29/09/2022
IV-5 (Uscita)



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BAGHERIA IV - ASPRA"**

Via Grotte,snc-BAGHERIA - Tel. 091943333 - 091934193 - 091943009

peo: paic84900p@istruzione.it - pec: paic84900p@pec.istruzione.it

Cod.IPA: istsc_paic84900p - C.F.: 90016780828 - Codice Univoco: UFBND5



Al Sito Web

All'Albo e ad Amministrazione Trasparente

Agli studenti e Ai genitori

Al personale Docente e ATA

Alle scuole del Distretto

Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO - ESTERNO PER PROGETTISTA

AVVIO PROGETTO 13.1.5- REACT EU Asse V PON 2014-2020

Avviso 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - Candidatura N.1084836 - CUP F54C22000980001-13.1.5A- FESRPON-SI-2022- 398

Avviso pubblico

“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto L’avviso pubblico **Prot. n. AOOGABMI/38007 del 27/05/2022** – “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”-Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

Vista la delibera di approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto n. 51 del 04/07/2022 e del Collegio Docenti n. 60 del 31/05/2022;

Visto l'inoltro della Candidatura all'Autorità di Gestione assunto al protocollo n. 7374 in data 14/06/2022;

Vista la nota USR del 18-8-22 prot. 8410 con la quale si trasmettono le graduatorie di valutazione definitive relative all'Avviso FESR prot. n. 38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" in cui la nostra Istituzione è al n. 398 e con cui si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 75.000,00

Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera del 25-1-2022;

Viste le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

Visti i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

Considerato che è necessario prevedere un specifico progetto per la gestione del finanziamento assegnato relativo al PON 13.1.5A- FESR PON--2022 - N. Gr. 398, come da graduatorie di valutazione definitive relative all'Avviso FESR prot. n. 38007 del 27/05/2022, pubblicate il 12 agosto 2022 su USR SICILIA e inviate ns. protocollo 18-8-2022

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Vista la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Vista la nota del MIUR Prot. AOOGABMI/0035942 del 24.05.2022, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 20/12/2022;

Rilevata la necessità da impiegare tra il personale interno o esterno di:

➤ n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di Progettista nell'ambito del seguente progetto PON: "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" Azione 13.1.5 FESRPON-2022;

Titolo modulo	"Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"
Descrizione modulo	Realizzazione/ambienti di apprendimento innovativi e funzionali alla didattica emotivo esperienziale per bambini 3-6 anni nei plessi della scuola, attraverso la fornitura e l'installazione di strumentazioni adatti alla didattica che garantiscano sicurezza, accessibilità, inclusività, flessibilità, nel rispetto dei principi di sostenibilità ambientale, e con arredi che consentano la riconfigurazione dello area-apprendimento. gioco e rimodulare e ridisegnare gli spazi interni sulla base delle attività per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.
Fine prevista	Entro 10 giorni dalla avvenuta incarico. La fine del progetto compreso di collaudo è prevista per il 31/03/2023 ma va concluso entro il 28/02/2023
Modulo	"Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"
Sedi intervento	Tutti i Plessi I.C. BAGHERIA IV ASPRA

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento in primis tra il personale interno e tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione. In assenza di candidature del personale interno e delle altre amministrazioni pubbliche, si prenderanno in esame le candidature del personale esterno alla Pubblica Amministrazione sia in forma individuale o tramite Associazioni da utilizzare per l'attuazione del seguente progetto per il Progetto, da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per la seguente attività:

1. Attività: Progettista-Compenso massimo: € 2.800,00 (duemilaottocento/00) Lordo Stato e comunque onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale oltre che assicurativo e previdenziale, i cui compiti saranno i seguenti:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- Collaborare nella gestione della piattaforma WEB del sito PON secondo apposita delega;
- Svolgere un sopralluogo accurato dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Redigere la planimetria dell'ambiente dove collocare e installare gli arredi e le attrezzature;
- Individuare le dotazioni consone alla predisposizione degli ambienti;
- Compilare dettagliatamente il piano acquisti indicando nel dettaglio le specifiche caratteristiche delle attrezzature da acquisire;
- Realizzare eventuali modifiche della matrice acquisti;
- Collaborare con il DS e/o DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'Operatore economico affidatario;
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività svolta (verbali, foglio firme);
- Collaborare con il DS e/o DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- Realizzare un progetto sia preliminare che esecutivo in regola con le norme del Bando Pon e del Regolamento degli Appalti D.Lgs 50/2016;
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola redazione di un capitolato d'oneri da inviare alle ditte partecipanti;
- Compilato il piano degli acquisti indicando dettagliatamente i prodotti e la loro localizzazione in seno agli ambienti dell'edificio;
- Redazione del Disciplinare di Gara;
- Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nel caricare sul sito SIMOG la documentazione;
- Delle Matrici di Acquisto e del Capitolato tecnico definitivo

COMUNICA

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze per il settore specifico a cui l'incarico si riferisce.

Al fine di procedere alla selezione prima di personale interno e successivamente di personale esterno alla nostra istituzione il presente avviso viene diffuso tramite circolare interna a tutto il personale e gli eventuali interessati interni dovranno fare pervenire istanza entro e non oltre il /04/10/2022.

Successivamente, in caso di mancanza di aspiranti interni il presente bando sarà diffuso con avviso pubblico per la selezione di personale Esterno. Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A/B/C entro le **ore 12.00 del 08/10/2022** via mail a paic84900p@istruzione.it alla segreteria dell'I.C. Bagheria IV Aspra all'indirizzo: Via grotte s.n.c. – 90011 Bagheria (PA) o tramite mail all'indirizzo: paic84900p@istruzione.it o P.E.C. paic84900p@pec.istruzione.it o a mezzo posta o mediante consegna a mano. Non farà fede la data del

timbro postale;

Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER PROGETTISTA PON INFANZIA. L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto titolare del progetto;

Nel caso in cui alla selezione partecipi un'associazione, la stessa dovrà indicare il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso e il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo;

L'Istituto Comprensivo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore; L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo;

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione nominata per le diverse valutazioni concernenti il PON INFANZIA in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti dalla griglia approvata dal Consiglio d'Istituto allegata;

La commissione procederà prioritariamente a valutare candidature pervenute da docenti interni alla nostra scuola. In caso di candidature ritenute valide ed in possesso dei requisiti necessari non si procederà ad esaminare le istanze di personale esterno e si procederà ad assegnare l'incarico.

In caso di mancanza di candidature interne si procederà a valutare e stilare apposita graduatoria relativa a candidature di soggetti esterni all'istituto ma in servizio in altre istituzioni scolastiche o Enti Pubblici.

In caso di ulteriore mancanza di candidature si procederà a valutare e stilare apposita graduatoria relativa a candidature di soggetti esterni alla P. A..

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida;

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di suddividere l'incarico da progettista su più candidati secondo le competenze certificate nel CV.

I candidati individuati, se dipendenti da EE. PP. dovranno richiedere l'autorizzazione al proprio ente di appartenenza

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicasio Sampognaro
(Firma autografa omessa ai sensi del D.Lgs n. 39/1993)



All. 1 - A

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI INTERNI ALL'ISTITUTO

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I. C. S. Bagheria IV ASPRA**

Il/la sottoscritt_.....nato/a ail //
e residente a.....prov.(...)in
via.....n...cap.....C.F.....telefono.....
.....email.....
Docente a T.I./Det.....presso la nostra scuola

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti i relativa al seguente modulo:
“Progettazione/PON.....
.....”

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall’Istituto.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/la sottoscritt_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Carta d’identità, Codice fiscale;
- Allegati del bando
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare).....

Data

Firma



All.-1 - B

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI

Da riprodurre a cura del concorrente in forma individuale

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I. C. S. Bagheria IV ASPRA

Il/la sottoscritt_.....nat_a
.....il / /.....e residente a
.....prov.()in
via.....n... cap.....
telefono.....email.....
C.F.-Status
professionale.....tel..... faxe-mail
.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti esterni relativa al seguente modulo: "Progettazione PON....."

Il sottoscritto..dichiara sotto la propria responsabilità

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario; essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Il/la sottoscritto si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/la sottoscritt_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Carta d'identità, Codice fiscale;
- Allegati del bando
- Altra documentazione utile alla valutazione (specificare).....

Data

Firma



All. 1-C

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI ALLA P.A.

Da riprodurre a cura del concorrente in forma personale o di associazione/cooperativa

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I. C. S. Bagheria IV ASPRA

Il/la sottoscritt_ nat_ il // a

.....

e residente aprov. () in via.....n... cap.....

telefono email

C.F. - Status

professionale.....tel..... faxe-mail

.....in qualità di

personale di professionista iscritto/non iscritto ad albo

ovvero di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa

.....

C. Fiscale

e con sede legale al seguente indirizzo _.....

tel.....e-mail.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti esterni relativa al seguente modulo: "Progettazione PON

....."

A tal fine dichiara che l'esperto individuato

il Sig. _..... nat_ a

..... il // e residente a

.....prov. () in

via.....n... cap.....

telefono email

.....

C.F. - Status

professionale.....

tel..... faxe-mail

.....

A tal fine allega:

Dati fiscali dell'associazione e del legale rappresentante:

- Referenze dell'associazione/cooperativa e curriculum vitae in formato europeo dell'esperto individuato;
- Dichiarazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 a cura dell'associazione/cooperativa;
- Dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003; •
Altra documentazione ritenuta utile alla valutazione (specificare).....

Il/la sottoscritt_ dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

DICHIARAZIONE DELL'ESPERTO INDIVIDUATO

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Il/la sottoscritto si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo 196/2003.

Il/la sottoscritt_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Carta d'identità, Codice fiscale;
- Allegati del bando
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare)
-

Data

Firma

All. 2 - Dichiarazione titoli posseduti da allegare all'istanza di partecipazione per il reclutamento delle figure di Progettista Interno o di altre scuole o Esterno

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ (prov. ___) il _____ residente a _____
 Via _____, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità In qualità di Aspirante Interno o di altre scuole o Esterno (specifica).....

DICHIARA

di seguito i titoli e le esperienze e professionali relativi al profilo per il quale chiede la partecipazione:

TAB. VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI PROGETTISTA -

Descrizione	Punteggio attribuibile	Punti assegnati dal Candidato (con pag del curriculum/riscontro)	Punti Commissione
Laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica nuovo ordinamento inerente il progetto(Architetto-Ingegnere, altro). Se non inerente il punteggio si dimezza). (In caso di possesso di più titoli, verrà valutato quello di livello più elevato)	P. 5 base +P. 1 range di 10 (Max 10) 66/75 = 5 punti 76/856 = 6 punti 86/956 = 7 punti 96/99 = 8 punti 110/110 =9 e lode = 10 punti		
Diploma di laurea nuovo ordinamento (triennale) (non valutato se in possesso del titolo superiore) inerente il progetto(Architetto-Ingegnere, altro). Se non inerente il punteggio si dimezza).	P. 3 base + +P. 1 range di 10 (Max 8)		
Diploma di istruzione secondaria superiore (non valutato se in possesso del titolo superiore). P. 5 (attinente all'incarico,	P. 5 (Max 5) diversamente punti 2 max).		
Pregresse esperienze, in qualità di RSPP in progetti qualificati.	P.2 per esperienza (Max 6)		

Pregresse esperienze riconosciute relative ad attività nell'ambito di riferimento.	P. 3 per esperienza (Max 9)		
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR- PON inerenti.	P. 2 per esperienza (Max 6)		
Pregresse esperienze riconosciute relative all'uso delle piattaforme di rendicontazione in uso	P. 1 per esperienza (Max 3)		
Certificazioni inerenti il progetto di almeno 1000 ore o qualifiche riconosciute.	P. 3 per certificaz. (Max 3)		
Esperienza in Progettazione di Spazi Aziendali innovativi con riferimento al mondo scuola.	P. 1 per esperienza (Max 3)		
Valutazione Proposta Progettuale in riferimento alla qualità degli interventi e alla loro fattibilità ed efficacia formativa.	P. 1 (Max 5)		
Totale			

Sara attribuito un punteggio aggiuntivo fino ad un massimo di p. 5 a chi offre una "Proposta progettuale a valore aggiunto" rispetto ai punti previsti dall'Avviso. Quest'ultima deve essere formalmente espressa, chiaramente articolata e allegata alla documentazione prevista dall'Avviso.

Data ____ / ____ / ____

FIRMA _____



All.3 Informativa privacy e consenso

Istituto Comprensivo “Bagheria IV-Aspra di Bagheria (PA) Via grotte, snc -

Progetto

Informiamo che l’Istituto “Bagheria IV Aspra”, in riferimento alle finalità istituzionali dell’istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure per l’erogazione di servizi formativi.

I dati personali verranno trattati in base a quanto previsto dall’art.4 Codice Privacy e dall’art. 4 Regolamento UE 2016/679, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati personali raccolti nell’ambito del procedimento di selezione collegato saranno trattati per il tempo necessario al completamento del procedimento amministrativo ed esclusivamente in relazione ad esso senza necessità di espresso consenso secondo l’art. 24 a) b) c) del Codice Privacy e dall’art. 6 b) e) del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio perché in caso diverso il procedimento amministrativo non potrebbe essere istruito e completato.

L’interessato ha i diritti di cui all’art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell’esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. ottenere l’indicazione: a) dell’origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell’art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
3. ottenere: a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l’integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto;
4. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all’oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all’Autorità Garante

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell’Istituto.

Il Responsabile Interno del Trattamento è il DSGA, quale Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e Contabili.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all’Ufficio di Segreteria ed i componenti del gruppo delle Figure professionali di progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott Alfredo Giangrande è raggiungibile all’indirizzo mail giangrande.alfredo@gmail.com. L’informativa completa è consultabile alla sezione Privacy del Sito Istituzionale [http:// www.icbagheriaaspra.edu.it](http://www.icbagheriaaspra.edu.it)

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI

Il/La sottoscritt_, acquisite le informazioni relative all’informativa sulla privacy (presente sul sito istituzionale e allegata al presente bando) ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/18 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali, fornita dal titolare del trattamento- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell’informativa e nell’avviso;

Il/La sottoscritt_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento e all’eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l’impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Luogo, Data _____

FIRMA



Ministero dell'Istruzione,
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"BAGHERIA IV - ASPRA "

Via Grotte,snc-BAGHERIA - Tel. -091943333 - 091934193 - 091943009
- peo: PAIC84900p@istruzione.it - pec: paic84900p@pec.istruzione.it
C.F.: 90016780828 - Codice Univoco: UFBND5

ALLEGATO 4: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITÀ PROFESSIONALI (ex art. 15 comma 1 lett. C del D.LGS.33/2013) E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI (ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. lgs. n. 165/2001)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, residente in _____ C.F.
_____ P.IVA _____

in relazione all'incarico di cui al presente avviso

DICHIARA

(Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

1. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

- di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

	Ente	Incarico	Durata	Gratuito SI/NO

2. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla

pubblica amministrazione

- di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione
- di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

	Ente	Carica	Durata	Gratuito SI/NO

3. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali

- di NON svolgere attività professionali
- di svolgere le seguenti attività professionali

	Attività professionale	dal	Note

Si impegna infine a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

ALTRESÌ' DICHIARA

(ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. lgs. n. 165/2001)

- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'I.C. Bagheria IV-Aspra affidataria del presente incarico

- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni occasionale/ professionale nell'interesse della scuola affidataria del presente incarico;

- di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti della scuola affidataria del presente incarico.

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo, Data.....

FIRMA



Ministero dell'Istruzione,
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“BAGHERIA IV - ASPRA ”
Via Grotte,snc-BAGHERIA - Tel. -091943333 - 091934193 - 091943009
- peo: PAIC84900p@istruzione.it - pec: paic84900p@pec.istruzione.it
C.F.: 90016780828 - Codice Univoco: UFBND5

ALLEGATO 5: **PATTO DI INTEGRITÀ** (previsto dal PTPCT USR Sicilia)

Relativo alla procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di

.....
TRA

IC BagheriaIV- Aspra con sede in Bagheria, Via Grotte snc

E

Operatore Economico _____

Rappresentante Legale _____ nato il

Sede Legale _____

Cod.Fisc./P.IVA _____

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- il Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI);
- il Codice di comportamento e il codice disciplinare di condotta dei dipendenti pubblici; - la normativa vigente

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1 - “Obblighi delle parti”

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le

decisioni relative alla gara in oggetto;

- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

- a dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della Legge 190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento

L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati nel Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste del P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti alla procedura in oggetto inseriti nel P.T.T.I.

Articolo 2 - "Sanzioni applicabili"

L'Operatore Economico, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento;

- risoluzione del contratto;

- esclusione della cauzione di validità dell'offerta (se prevista);

- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto (se prevista).

- esclusione per cinque anni successivi, dalla partecipazione a procedure di affidamento dei lavori e di acquisizioni di beni e servizi indette dall'Amministrazione;

- responsabilità per danno arrecato all'Amministrazione o ad altri Operatori Economici.

Articolo 3 - "Efficacia del Patto d'Integrità"

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4 - "Esclusione dalla procedura"

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dall'Operatore economico/Professionista, ovvero, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5 - "Autorità competente in caso di controversie"

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Termini Imerese.

Luogo, il _____ Per Accettazione _____

Il sottoscrittore dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente la premessa e le clausole di cui agli artt. 1 -2 - 3 - 4 -5 .

Luogo e data _____ Firma _____