

All. 1 - A

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI INTERNI ALL’ISTITUTO**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**I. C. S. Bagheria IV ASPRA**

Il/la sottoscritt\_……………………………………………nato/a a …………………………………il / / e residente a…………………………………..prov.(...)in via…………………………..n...cap…………C.F.………………………………….telefono……………………………………………….email……………………………………….

Docente a T.I./Det………presso la nostra scuola …………………………………………

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti i relativa al seguente modulo: “Progettazione/PON……………………………………………………………………………………………”

lI/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall’Istituto.

Il/la sottoscritt\_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/la sottoscritt\_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

• Curriculum vitae in formato europeo;

• Carta d’identità, Codice fiscale;

• Allegati del bando

• Altra documentazione utile alla valutazione (specificare)………………………………………………..

Data ………………………… Firma ……………………………………………………



All.-1 - B

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI**

**Da riprodurre a cura del concorrente in forma individuale**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**I. C. S. Bagheria IV ASPRA**

Il/lasottoscritt\_…………………………………………………………………nat\_a ………………………………….il / /…..e residente a ……………………………………………………………..prov.( )in via……………………………………..n... cap…………

telefono……………………………………………….email………………………………………………

C.F. ………………………………………………………………….-Status professionale………………………………………tel……………………. fax …………………..e-mail ……………………………………………………………………………………………….

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti esterni relativa al seguente modulo: “Progettazione PON……………………………………………………………………………………………”

Il sottoscritto..dichiara sotto la propria responsabilità

□ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;

□ godere dei diritti civili e politici;

□ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario; □ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Il/la sottoscritto si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall’Istituto.

Il/la sottoscritt\_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/la sottoscritt\_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

• Curriculum vitae in formato europeo;

• Carta d’identità, Codice fiscale;

• Allegati del bando

• Altra documentazione utile alla valutazione (specificare)………………………………………………..

Data ………………………… Firma ………………………………



All. 1-C

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI ALLA P.A.**

**Da riprodurre a cura del concorrente in forma personale o di associazione/cooperativa**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**I. C. S. Bagheria IV ASPRA**

Il/la sottoscritt\_………………………………………………… nat\_ il / /………… a ………………………

e residente a …..prov. ( ) in via……………………………………..n... cap…………

telefono …………………………. email ………………………………………………

C.F. …………………………………………………………………. - Status professionale………………………………………tel……………………. fax …………………..e-mail ……………………………………………………………………………………………….in qualità di personale di professionista iscritto/non iscritto ad albo …………………………………………………

ovvero di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa ………………………………………… …………………………………………………………

C. Fiscale ………………………………………

e con sede legale al seguente indirizzo \_……………………………………………………………… tel………………………e-mail………………………………………………………………………

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di esperti esterni relativa al seguente modulo: “Progettazione PON ……………………………………………………………………………………………”

A tal fine dichiara che l’esperto individuato

il Sig. \_………………………………………………………………… nat\_ a …………………………………. il / /….. e residente a ……………………………………………………………..prov. ( ) in via……………………………………..n... cap…………

telefono ………………………………………………. email ……………………………………………………………….

C.F. …………………………………………………………………. - Status professionale………………………………………

tel……………………. fax …………………..e-mail ……………………………………………………………………………………………….

A tal fine allega:

Dati fiscali dell’associazione e del legale rappresentante:

• Referenze dell’associazione/cooperativa e curriculum vitae in formato europeo dell’esperto individuato;

• Dichiarazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 a cura dell’associazione/cooperativa;

• Dichiarazione a firma dell’esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003; • Altra documentazione ritenuta utile alla valutazione (specificare)…………………………….

Il/la sottoscritt\_ dichiara sotto la propria responsabilità di:

□ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;

□ godere dei diritti civili e politici;

□ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;

□ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

DICHIARAZIONE DELL’ESPERTO INDIVIDUATO

□ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell’Unione Europea;

□ godere dei diritti civili e politici;

□ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;

□ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Il/la sottoscritto si impegna a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall’Istituto.

Il/la sottoscritt\_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo 196/2003.

Il/la sottoscritt\_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

* Curriculum vitae in formato europeo;
* Carta d’identità, Codice fiscale;
* Allegati del bando
* altra documentazione utile alla valutazione (specificare)
* …………………………………………………………………………………………..

Data ………………………… Firma …………………………………….

-

 -

**All. 2 - Dichiarazione titoli posseduti da allegare all’istanza di partecipazione per il reclutamento delle figure di Progettista Interno o di altre scuole o Esterno**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(prov.\_\_)il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità In qualità di Aspirante Interno o di altre scuole o Esterno (specifica)……………………………..

**DICHIARA**

di seguito i titoli e le esperienze e professionali relativi al profilo per il quale chiede la partecipazione:

| **TAB. VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI PROGETTISTA -** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione** | **Punteggio attribuibile** | **Punti assegnati dal Candidato (con pag del curricolo/riscontro** | **Punti Commissione** |
| Laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica nuovo ordinamento inerente il rogetto(Architetto-Ingegnere, altro).  Se non inerente il punteggio si dimezza).  (In caso di possesso di più titoli, verrà valutato quello di livello più elevato) | P. 5 base  +P. 1 range di 10  (Max 10)  66/75 = 5 punti  76/856 = 6 punti  86/956 = 7 punti  96/99 = 8 punti  110/110 =9  e lode = 10 punti |  |  |
| Diploma di laurea nuovo ordinamento (triennale) (non valutato se in possesso del titolo superiore) inerente il progetto(Architetto-Ingegnere, altro).  Se non inerente il punteggio si dimezza). | P. 3 base +  +P. 1 range di 10  (Max 8) |  |  |
| Diploma di istruzione secondaria superiore (non valutato se in possesso del titolo superiore).  P. 5 (attinente all’incarico, | P. 5  (Max 5)  diversamente punti 2 max). |  |  |
| Pregresse esperienze, in qualità di RSPP in progetti qualificati. | P.2 per esperienza  (Max 6) |  |  |
| Pregresse esperienze riconosciute relative ad attività nell’ambito di riferimento. | P. 3 per esperienza  (Max 9) |  |  |
| Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR- PON inerenti. | P. 2 per esperienza  (Max 6) |  |  |
| Pregresse esperienze riconosciute relative all’uso delle piattaforme di acquisto e rendicontazione in uso alla scuola (MEPA e PON Indire e SIF) | P. 1 per esperienza  (Max 3) |  |  |
| Certificazioni inerenti il progetto di almeno 1000 ore o qualifiche riconosciute. | P. 3 per certificaz.  (Max 3) |  |  |
| Esperienza in Progettazione di Spazi Aziendali innovativi con riferimento al mondo scuola. | P. 1 per esperienza  (Max 3) |  |  |
| Valutazione Proposta Progettuale in riferimento alla qualità degli interventi e alla loro fattibilità ed efficacia formativa. | P. 1  (Max 5) |  |  |
| Esperienza in Progettazione di Spazi e strutture aziendali innovative con riferimento alla nostra scuola | P. 3 per esperienza  (Max 6) |  |  |
| Totale | |  |  |

Sara attribuito un punteggio aggiuntivo fino ad un massimo di p. 5 a chi offre una "Proposta progettuale a valore aggiunto" rispetto ai punti previsti dall'Avviso. Quest'ultima deve essere formalmente espressa, chiaramente articolata e allegata alla documentazione prevista dall'Avviso.

**Data\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ FIRMA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



All.3 **Informativa privacy e consenso**

Istituto Comprensivo “Bagheria IV-Aspra di Bagheria (PA) Via grotte, snc -

**Progetto …………………………………………………………..**

Informiamo che l’Istituto “Bagheria IV Aspra”, in riferimento alle finalità istituzionali dell’istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali dei soggetti con i quali entra in relazione nell’ambito delle procedure per l’erogazione di servizi formativi.

I dati personali verranno trattati in base a quanto previsto dall’art.4 Codice Privacy e dall’art. 4 Regolamento UE 2016/679, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all’ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati personali raccolti nell’ambito del procedimento di selezione collegato saranno trattati per il tempo necessario al completamento del procedimento amministrativo ed esclusivamente in relazione ad esso senza necessità di espresso consenso secondo l’art. 24 a) b) c) del Codice Privacy e dall’art. 6 b) e) del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio perché in caso diverso il procedimento amministrativo non potrebbe essere istruito e completato.

L’interessato ha i diritti di cui all’art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

1. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

2. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;

3.ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto;

4.opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all’oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all’Autorità Garante

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell’Istituto.

Il Responsabile Interno del Trattamento è il DSGA, quale Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e Contabili.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all’Ufficio di Segreteria ed i componenti del gruppo delle

Figure professionali di progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell’interessato.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott Alfredo Giangrande è raggiungibile all'indirizzo mail

[giangrande.alfredo@gmail.com](mailto:giangrande.alfredo@gmail.com). L’informativa completa è consultabile alla sezione Privacy del Sito Istituzionale

http:// www.icbagheriaaspra.edu.it

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI

Il/La sottoscritt\_ ………………………………………………, acquisite le informazioni relative all’informativa sulla privacy (presente sul sito istituzionale e allegata al presente bando) ex art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/18 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali, fornita dal titolare del trattamento- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell’informativa e nell’avviso;

Il/La sottoscritt\_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento e all’eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l’impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

Luogo, Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA ……………………………………………



All.4 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITÀ’ PROFESSIONALI (ex art. 15 comma 1 lett. C del D.LGS.33/2013) E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI (’art. 53, c. 14, D. lgs. n. 165/2001)

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in relazione all’incarico di cui al presente avviso

**DICHIARA**

(Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

1. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

---di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

--di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

| n | Ente | Incarico | Durata | Gratuito SI/NO |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

---di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

--di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

| n | Ente | Carica | Durata | Gratuito SI/NO |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di attività professionali

* di NON svolgere attività professionali
* di svolgere le seguenti attività professionali

| n | Attività professionale | dal | Note |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Si impegna infine a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell’incarico.

**ALTRESÌ’ DICHIARA**

(ai sensi dell’art. 53, comma 14, D. lgs. n. 165/2001)

- l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l’I.C. Bagheria IV-Aspra affidataria del presente incarico

- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni occasionale/ professionale nell’interesse della scuola affidataria del presente incarico;

- di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti della scuola affidataria del presente incarico.

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo, Data…………………………………. FIRMA ………………………………….



All. 5 **PATTO DI INTEGRITÀ’**  (previsto dal PTPCT USR Sicilia)

**Relativo alla procedura di selezione per l’affidamento dell'incarico di**

**………………………………………………………………………………………………………………**

TRA

**IC BagheriaIV- Aspra** con sede in Bagheria, Via Grotte snc

E

Operatore Economico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rappresentante Legale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato il ……………………

Sede Legale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod.Fisc./P.IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all’offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l’esclusione automatica dalla gara.**

**VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

- il Programma triennale per la Trasparenza e l’Integrità (PTTI);

- il Codice di comportamento e il codice disciplinare di condotta dei dipendenti pubblici; - la normativa vigente

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1 - “Obblighi delle parti”**

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione dell’Operatore Economico che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;

- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

- a dichiarare, ai fini dell’applicazione dell’art.1, comma 9, lettera e), dell’art.1 della Legge 190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell’Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento

L’Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati nel Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste del P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti alla procedura in oggetto inseriti nel P.T.T.I.

**Articolo 2 - “Sanzioni applicabili”**

L’Operatore Economico, sin d’ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento;

- risoluzione del contratto;

- esclusione della cauzione di validità dell’offerta (se prevista);

- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto (se prevista).

- esclusione per cinque anni successivi, dalla partecipazione a procedure di affidamento dei lavori e di acquisizioni di beni e servizi indette dall’Amministrazione;

- responsabilità per danno arrecato all’Amministrazione o ad altri Operatori Economici.

**Articolo 3 - “Efficacia del Patto d’Integrità”**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

**Articolo 4 - “Esclusione dalla procedura”**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dall’Operatore economico/Professionista, ovvero, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

**Articolo 5 - “Autorità competente in caso di controversie”**

Ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del Patto d’integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria del Foro di Termini Imerese.

Luogo, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Per Accettazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscrittore dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente la premessa e le clausole di cui agli artt. 1 -2 - 3 - 4 -5 .

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



All.6 **Progetto Grafico di Fattibilità dell’Intervento**

**Titolo del Modulo:.........................................................................................................................**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per partecipare alla procedura di selezione per l’incarico di ………………………………………

in servizio in questa Scuola □ in altre istituzioni scolastiche □ Esterno □

**presenta la propria idea progettuale**

Finalità

|  |
| --- |

Obiettivi specifici

|  |
| --- |

Contenuti e descrizione dell’Idea progettuale suddivisa per i tre plessi

|  |
| --- |

Tavole Illustrative spazi per i singoli plessi

n. 6 ambienti Plesso Girgenti (6 classi)

n. 5 ambienti Plesso Scordato 4 Classi + Laboratorio sensoriale)

n. 3 ambienti Plesso Cotogni 2 Classi + Laboratorio sensoriale

| Plesso Girgenti |
| --- |

| Plesso Scordato |
| --- |

| Plesso Cotogni |
| --- |

| Arredi innovativi e strumenti da acquistare (Elencazione non esaustiva) |
| --- |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del Candidato ……………………………………