

Istituto Comprensivo IV Bagheria-Aspra
Collegio dei Docenti Anno Scolastico 2023/2024
Verbale n°1

L'anno 2023 il giorno lunedì 4 settembre 2023 ore 9.30, si riunisce in presenza presso la palestra del plesso Girgenti il collegio dei Docenti con convocazione per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Saluto e insediamento nuovi docenti
2. Approvazione verbale precedente
3. Conferma Segretario Verbalizzante
4. Costituzione comitato e Progetto Accoglienza Classi Prime
5. Costituzione Dipartimenti e Commissioni e nomina Referenti
6. Determinazione Aree Funzioni Strumentali a.s.2023-2024
7. Adempimenti di inizio d'anno Piano di Lavoro
8. Criteri Assegnazione Docenti Classi
9. Criteri formazione classi ed eventuali domande in esubero.
10. Criteri formulazione orario docenti
11. Scansione trimestrale o quadrimestrale
12. Data inizio anno e Calendario scolastico
13. Piano delle attività fase iniziale
14. Convenzione TFA
15. Convenzione Centro Aurora corsisti ASACOM
16. PON FSE Moduli non Avviati

Presiede la riunione il dirigente scolastico Professore Nicasio Sampognaro

Verbalizza la docente Antonietta Eucaliptus che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Collegio Risultano presenti i docenti :

Agliata, Alfano, Alletto, Anastasi, Battaglia M, Bellotta, Bonanno, Bertorotta, Buttice, Cabibbo, Campisi, Casalicchio, Cassera', Catuara, Cecchini, Cirafici, Consiglio, Cottone M., Cottone R., Cucco, Daidone, De Lisi, Di Blasi, Di Leonardo, Di Rosa,, Eucaliptus, Ferraro, Fragapane, Frenda, Gagliano, Galletto, Gaudioso, Genduso, Genualdi, Gino, Greco, Guida, Gulino, Guttilla, Guzzo, Italiano, L'abbate, Liga, Lima, Lo Grasso, Lo Re, Lombardo, Lombino, Lucido, Magro, Mancuso, Martorana, Marullo, Mazzola, Meli, Messina, Milano, Milazzo, Militello, Misierendino, Morreale, Moscato, Nigrelli, Panzeca, Patti C, Patti G, Perrone, Pitarresi, provenzano, Puleo, Pullara, Ribauda, Riggi, Salvaggio, Sarlo, Scafidi, Scalia, Scirè., Scordato, Seidita, Siragusano, Sparacino, Spisa, Strada, Stuto, Taddeo, Tarantino, Torre, Travaglia Cicirello, Tripoli, Vaccaro, Valenti, Vella, Ventimiglia, Vetro, Vilardi, Virgillito, Zarcone.

Risultano assenti giustificati: Barbera, Cannova, Cassarà M.C., D'Anna, Faragi, Barbera, Vella A,

Il Dirigente prende la parola e augura al collegio un buon inizio d'anno. Il dirigente presenta ai presenti la nuova D.S.G.A. nella persona della Sig.ra Vita Perricone, inoltre accoglie i nuovi docenti assegnati alla nostra istituzione chiedendo ad ognuno di presentarsi

Il collegio ringrazia il dirigente augurando a tutti gli operatori scolastici un sereno anno scolastico

Punto 2: Approvazione verbale precedente

Il Dirigente chiede al collegio di votare per l'approvazione del verbale precedente la cui bozza è stata pubblicata nell'Area Riservata del Sito a disposizione dei Docenti ed inoltre è stata inviata tramite mail personale a tutti i docenti. Il collegio, dopo la lettura del verbale della seduta precedente. lo approva all'unanimità **(Delibera. 148 23-24)**

Punto 3: Conferma Segretario Verbalizzante

Il dirigente chiede al collegio la disponibilità ai presenti di un segretario verbalizzante. Visto che non si ha disponibilità, il dirigente conferma l'insegnante Eucaliptus Segretario Verbalizzante **(Delibera. 149-23-24)**

Punto 4: Costituzione comitato e Progetto Accoglienza Classi Prime

Il Dirigente propone al collegio l'istituzione di un comitato per stilare un progetto Accoglienza per le classi prime. Il comitato potrebbe essere composto dai docenti delle future prime scuola primaria e secondaria di primo

grado, docenti della scuola dell'infanzia e i docenti delle future quinte. I docenti Anastasi, Virgillito, Morreale, Militello, Gaudio, Sparacino Zarcone, Panzeca, Cottone, Tarantino faranno parte del comitato. Il collegio vota all'unanimità la costituzione del comitato (delibera n. 150-23-24)

Punto 5: Costituzione Dipartimenti e Commissioni e nomina Referenti

Il dirigente comunica che, quest'anno, si potrebbero attribuire i seguenti incarichi e referenze.

I seguenti docenti danno la propria disponibilità in qualità di referenti

- REFERENTE ALLA SALUTE: Pitarresi V.
- REFERENTE LABORATORIO SCIENTIFICO PLESSO GIRGENTI: Seidita M.T.
- REFERENTE LABORATORIO SCIENTIFICO PLESSO CIVELLO: Bonanno - Cecchini
- REFERENTE BIBLIOTECA PLESSO GIRGENTI, SCORDATO E CIVELLO: Cottone-Daidone Milazzo Scordato
- REFERENTE LABORATORIO MUSICALE PLESSO GIRGENTI E CIVELLO: Zarcone -Morreale
- REFERENTE LABORATORI INDIRIZZO MUSICALE SCUOLA SECONDARIA Virgillito
- REFERENTE PROT. CIVILE, LEGALITÀ', ED.STRADALE E REFERENTE UNICEF: Perrone - Cannova-Mancuso
- REFERENTI GIOCHI MATEMATICI Vetro- Lombino- Vilardi-:
- REFERENTE ED. AMBIENTALE: Sarlo
- REFERENTE ED. MOTORIA PRIMARIA PLESSO GIRGENTI E SCORDATO: Lucido
- REFERENTE ED. MOTORIA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: Gaudio-Alletto
- REFERENTE CONTINUITÀ Infanzia/Primaria Tarantino Lo Grasso Zarcone
- REFERENTE CONTINUITÀ Primaria/Di Leonardo - Scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO - Militello
- TABULAZIONE PROVE STANDARDIZZATE: Seidita - Riggi - Travaglia Cicirello
- COORDINAMENTO INVALSI: Eucaliptus
- CORREZIONE INVALSI in base ai docenti delle classi
- ASSISTENZA TECNICA PER PROVE INVALSI, CONCORSI: Bertorotta Cucco
- REFERENTE ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA: Campisi-Travaglia-Italiano - Butticè- Nigrelli - Sparacino - Miserendino
- REFERENTE ED. CIVICA - Vaccaro - Puleo
- VISITE GUIDATE plesso Primaria Girgenti: Zarcone
- VISITE GUIDATE plesso Primaria Scordato. Alfano-Cassera
- VISITE GUIDATE plesso Civello (secondaria): Martorana-Di Rosa
- VISITE GUIDATE infanzia plesso Girgenti: Daidone Provenzano
- VISITE GUIDATE infanzia plesso De Lisi
- COMMISSIONE ACQUISTI: Moscato - Guida, Zaira, Salvaggio. Valenti
- REFERENTE ORARIO GIRGENTI: Eucaliptus
- REFERENTE ORARIO COTOGNI PRIMARIA: Cecchini
- REFERENTE ORARIO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: Martorana-L'Abbate

Prende la parola l'ins. Perrone che ricorda in qualità di RSU, che queste referenze dovranno essere valutate in sede di contrattazione e in base al MOF. Il dirigente risponde che in questa sede non si ha una nomina ufficiale e si valuteranno le disponibilità.

Il collegio delibera all'unanimità le referenze (delibera n. 151-23-24)

Punto 5: Determinazione Aree Funzioni Strumentali a.s.2023-2024

Il DS legge al collegio le aree delle FFSS dell'anno precedente e chiede ai presenti se ritengono necessario effettuare dei cambiamenti o riproporre. Inoltre il Dirigente ricorda ai presenti che chiunque potrà fare domanda per accedere alle funzioni

PTOF/PIANO DI MIGLIORAMENTO

Redazione del PTOF, collaborazione con i dirigenti nella programmazione degli incontri plenari funzioni strumentali. Predisposizione della rendicontazione sociale.

Coordinamento e monitoraggio l'Offerta Formativa. Verifica del rapporto di coerenza tra le priorità educative e didattiche e le attività progettuali curriculari ed extracurriculari. Verifica del rispetto dei criteri per lo svolgimento e

l'attuazione progetti extracurricolari. Raccordare le esigenze didattiche dei C.d.C. e le attività progettuali. Raccordare l'attività didattica dei docenti con quella amministrativa. Valutazione dell'andamento didattico della scuola delle prove INVALSI in coordinamento con la Funzione RAV PdM Tenere i rapporti con Enti esterni. Partecipare agli incontri periodici con le altre FF.SS. per scambio informazioni. Curare la documentazione e la verbalizzazione. Predisporre l'autodiagnosi, l'identificazione di punti di forza e criticità, linee programmatiche e obiettivi d'Istituto. Predisporre l'autovalutazione d'Istituto la stesura e/o aggiornamento del PdM e del RAV, gestire la piattaforma e i monitoraggi; caricare i dati e comunicare i risultati degli OO.CC.; proporre azioni di miglioramento, verifica ed autovalutazione dei risultati. Verificare il rapporto di coerenza tra le priorità educative e didattiche delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari. Autodiagnosi, identificazione punti di forza e di criticità, linee programmatiche e obiettivi d'Istituto. Predisporre strumenti ad hoc per il controllo dei processi di svolgimento Valutazione dell'andamento didattico della scuola e delle prove INVALSI in coordinamento con la Funzione PTOF

TECNOLOGIE INFORMATICHE PER LA DIDATTICA

Informatizzazione istituto. Supporto tecnico ai docenti. Predisposizione Logistica Ed Organizzativa per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche e dei Laboratori presenti nella scuola. Predisposizione di regolamento dell'aula. Collaudo di attrezzature didattiche non rientranti in specifici progetti Incontri periodici con le altre FF.SS. per scambio di informazioni. Cura della documentazione e verbalizzazione. Rapporti con Enti Esterni

DISPERSIONE SUPPORTO ALUNNI -

Promuovere i rapporti relazionali con le famiglie Decodificare i bisogni espressi dai genitori Individuare ed attuare strategie volte al miglioramento dell'offerta formativa. Monitoraggio Assenze. Rapporti con l'osservatorio e Partecipazione alle riunioni. Rapporti con Famiglie, organizzazione attività prevenzione e recupero fenomeni di dispersione. Condivisione dati al Collegio per l'individuazione di strategie integrazione. Partecipazione agli incontri periodici con altre FF.SS. per scambio informazioni. Cura della documentazione e verbalizzazione. Rapporti con Enti esterni

ORIENTAMENTO Accertare i bisogni formativi degli studenti Elaborazione della mappa dei bisogni e predisposizione di una ricognizione delle offerte disponibili sul territorio Sostenere gli studenti nella scelta delle opportunità offerte dal territorio Supportare gli alunni nel corso dello svolgimento delle attività progettuali Promuovere i rapporti relazionali con le famiglie Periodiche condivisione dei dati al Collegio per l'individuazione di strategie integrazione. Accoglienza e orientamento entrata ed uscita. Promozione attività culturali coerenti con gli obiettivi educativi e formativi del POF; contatti con enti e associazioni culturali. Partecipazione agli incontri periodici con le altre FF.SS. per scambio informazioni. Cura della documentazione e verbalizzazione. Azioni di monitoraggio dei dati relativi agli esiti a distanza degli studenti nei successivi percorsi di studio. (monitoraggio del consiglio orientativo e delle scelte fatte dagli studenti, con confronto) Rapporti con Enti Esterni.

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

Predisporre il Piano di aggiornamento raccordo con il Piano nazionale organizzarne la realizzazione. Curare le varie fasi dei corsi e i relativi monitoraggi Accertare i bisogni formativi dei docenti. Promuovere la formazione e l'aggiornamento. Sostenere le azioni generali di formazione e la progettualità individuale. Curare l'organizzazione dei corsi di aggiornamento Eventuale collegamento con la piattaforma SOFIA. Curare l'accoglienza dei nuovi docenti Favorire la riflessione sulle azioni formative per potenziare le stesse Contribuire alla Formalizzazione, socializzazione, pubblicizzazione degli esiti del piano formativo. Rapporti con Enti Esterni.

Gli aspiranti dovranno presentare domanda allegando un progetto che sarà esaminato dal Collegio. Il dirigente chiede al collegio di approvare le aree delle FFSS con alzata di mano. Il collegio approva all'unanimità le aree delle FFSS E' opportuno che il Collegio decida a chi affidare l'esame istruttorio delle domande per riferire sulla congruità dei titoli degli aspiranti. Nel caso in cui non ci fosse esubero di aspiranti non occorrerà consultare la commissione. (delibera n. 152-23-24)

Il collegio chiede di anticipare il punto 12 Data inizio anno e Calendario scolastico per poi poter deliberare il punto 7 che in vista di ciò diventerà il punto 8

Punto 8: Data inizio anno e Calendario scolastico

Il Dirigente informa il collegio che il calendario regionale prevede l'inizio dell'anno scolastico il 13 mercoledì settembre e la fine delle attività didattiche l'8 Giugno. Nella nostra istituzione, attuando la settimana corta, i giorni effettivi sono 173 giorni. Il collegio chiede di poter anticipare di qualche giorno l'inizio dell'anno scolastico e propone il 11 settembre attuando un orario ridotto.

Giorno 11 entreranno solo le Classi quinte Primaria e Terza Secondaria di primo grado. che prepareranno delle attività di accoglienza per il giorno successive.

Il 12 settembre entreranno le classi seconde, terze, quarte e quinte dalle 8.00 alle 11.00 mentre le classi prime entreranno alle ore 9.00 Le prime classi Primaria e Secondaria giorno 13 potrebbero entrare alle 8.30 fino alle 11.30) dal 18 settembre al 22 settembre 8.00/ 12.00. La scuola dell'infanzia potrebbe iniziare successivamente.

Il collegio chiamato ad esprimersi votano la proposta a maggioranza. 62 docenti approvano l'inizio delle lezioni per l'11 settembre mentre il resto dei docenti delibera per l'inizio delle attività il 12 settembre. (delibera n. 153-23-24)

Punto 9:Adempimenti di inizio d'anno Piano di Lavoro

- 1 settembre: presa di servizio dei nuovi
- 4 settembre : collegio docenti
- 4 settembre: formazione classi scuola secondaria di primo grado (dopo il collegio)
- **5 settembre: commissione accoglienza e continuità ore 9.00/12.00**
- **5 settembre: formazione touch screen nuovi docenti e infanzia**

accoglienza infanzia e organizzazione spazi	tutti i docenti
accoglienza primaria	docenti per interclasse (suddivisione per plessi)
accoglienza scuola secondaria di primo grado dipartimenti scuola media 9.00-12.00	-incontro plenaria + suddivisione docenti

- **05/09** - 9.00-12.00 - Formazione classi infanzia, primaria e secondaria di primo grado
- **05/09** - Riunione docenti di sostegno
ore 9.00: Docenti infanzia
ore 9.30: Docenti primaria
ore 10.00: Docenti scuola secondaria di primo grado
- **06/09** - 9.00-11.00- Riunione per prove standardizzate- Scuola primaria suddivisi in interclasse
- **06/09** - 9.00-11.00- Programmazioni annuale docenti non impegnati nelle prove standardizzate e scuola dell'infanzia
- **06/09** - 11.00-12.00- Programmazione Piano di Lavoro 23/24- scuola primaria e infanzia
- **06/09** - 9.00-12.00-Suddivisione dipartimenti disciplinari per programmazione 'U.D.A'
- **07/09** - Docenti nei propri plessi- organizzazione spazi
- **07/09** - Riunione per prove standardizzate- Scuola secondaria di primo grado
- **08/09** - ore 9.00 Collegio dei docenti
- **11/09** - ore 11.15 Formazione e Aggiornamento Sicurezza e Privacy

Il collegio approva all'unanimità il piano di settembre (delibera n. 154-23-24)

Punto 10:Criteri Assegnazione Docenti Classi

Per l'attribuzione delle ore alle discipline, vengono mantenute per ciascun plesso le modalità dello scorso anno:

Continuità, cambio di classi per fine ciclo - qualche richiesta motivata

Quest'anno il ministero ha assegnato il docente di scuola primaria con competenze specifiche per svolgere motoria per le classi quinte e quarte

Il docente avrà 2 ore in ogni classe che si aggiungono alle 27 ore, quindi arriviamo a 29 ore settimanali.

Il collegio approva all'unanimità i criteri

(delibera n. 154-23-24)

Punto 11: Criteri formazione classi ed eventuali domande in esubero.

Il dirigente ricorda ai docenti che i criteri per la formazione delle classi approvati nel consiglio di istituto del 21/01/2020 delibera n°73 tenevano conto della eterogeneità delle classi. quest'anno si pone il problema di formare due classi di scuola secondaria di primo grado, facendo la suddivisione in due gruppi-classi di tre classi di scuola primaria.

Prende la parola la professoressa Taddeo che propone di cambiare i criteri per la formazione delle classi in modo da avere classi eterogenee.

Al fine di garantire la formazione di classi prime della Sec. di I grado, mantenendo il principio della equieterogeneità della classi stesse, I criteri potrebbero essere:

- Distribuzione equilibrata dei maschi e delle femmine;
- Distribuzione equilibrata degli alunni con disabilità e/o con difficoltà di apprendimento;
- Formazione dei gruppi equilibrati rispetto al livello di apprendimento raggiunto;
- Formazione dei gruppi equilibrati dal punto di vista relazionale e comportamentale, tenendo conto delle indicazioni fornite dagli insegnanti delle classi quinte della scuola primaria ed eventuali richieste delle famiglie;
- Gli alunni ripetenti saranno inseriti nella stessa sezione di provenienza, salvo valide motivazioni e incompatibilità gravi.
- I fratelli gemelli verranno assegnati a sezioni diverse, salvo richiesta scritta dei genitori, motivata e giustificata.
- Formati i gruppi classe, si procederà al sorteggio per l'assegnazione del corso, in presenza dei genitori, per garantire trasparenza e correttezza.
- Eventuali richieste di cambio classe saranno accolte se opportunamente motivate.

il dirigente propone di integrare i criteri già in vigore.

Il dirigente chiede al collegio di esprimersi sulle due proposte:

1. integrazione dei vecchi criteri
2. nuovi criteri di formazioni così come proposti dalla professoressa Taddeo.

Il collegio vota a maggioranza la seconda proposta e si riportano i seguenti voti:

n° 45 voti per la seconda proposta

n° 16 voti per la prima proposta

14 voti astenuti.

Il collegio si esprime a maggioranza per la seconda proposta (delibera n. 155-23-24)

Punto 11: Criteri formulazione orario docenti

Per quanto riguarda i criteri di formulazione dell'orario il Dirigente legge i Criteri per la formulazione dell'orario delle lezioni già approvati nell'anno precedente e ricorda che questo è molto condizionato dalle cattedre orario numerosissime alla scuola secondaria di primo grado. Più di metà del nostro orario è da concordare con altre scuole, quindi i criteri a volte non possono essere rispettati per motivi indipendenti dalla nostra volontà.

I criteri sono:

equa distribuzione delle varie materie nei diversi giorni della settimana, per un carico di lavoro il più possibile equilibrato;
per tutti i docenti un'entrata posticipata e un'uscita anticipata, nei limiti del possibile ed equa distribuzione delle ore di buco (non più di due nella giornata) o e delle seste ore, sempre nei limiti del possibile.

In sede di formulazione orario, si potrebbe evitare di dare le ultime ore esclusivamente ai docenti con cattedra oraria e inoltre di creare delle ore di buco per dare al docente la possibilità di spostarsi da una scuola ad un'altra.

Il collegio approva all'unanimità (delibera n. 156-23-24)

Punto 12:Scansione trimestrale o quadrimestrale

Il collegio si esprime all'unanimità per la scansione quadrimestrale dell'anno scolastico.

(delibera n. 157-23-24)

Punto 13:Piano delle attività fase iniziale

si comunica che a breve sarà emanato il piano delle attività in attesa della firma del nuovo contratto per inserire le riunioni in presenza e/o online

Punto 14:Convenzione TFA

Il dirigente propone ai presenti di aderire alle convenzioni con le Università per il TFA a.s. 23/24. Il collegio delibera favorevolmente per l'adesione alla convenzione(delibera n. 158-23-24)

Punto 15:Convenzione Centro Aurora corsisti ASACOM

Il dirigente chiede al collegio di deliberare sulla nuova proposta di convenzione del centro Aurora per il tirocinio ASACOM

Delibera all'unanimità (delibera n. 158-23-24)

Punto 16:PON FSE Moduli non Avviati

Il dirigente informa i presenti che è stata richiesta una proroga per il PON _FSE Azione

10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-341 e Azione 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-373 che doveva essere chiuso entro il 31 agosto. Appena avremo comunicazione della proroga, potremo iniziare gli ultimi quattro moduli. ceramica, vela, pallavolo, didaclick

Anche le attività del PNRR che prevede il progetto DIS-Play

Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” 130.174,75

Il progetto Rinnov@menti Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di

istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziati dall'Unione europea – Next Generation EU - PNRR Investimento M4C1-3.2, MI - Scuola 4.0 Azione Next - Generation Classroom - Trasformazione aule in ambienti innovativi di apprendimento -€ 125.736,64

saranno avviati entrando nel pieno delle azioni previste

Il collegio ne prende atto

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta si scioglie alle ore 12.45

La Verbalizzante
F.to Antonietta Eucaliptus

Il Presidente
Prof. Nicasio Sampognaro